|  |
| --- |
| 2021年营口籍大学生社会实践岗位（党政机关） |
| **用人单位** | **岗位名称** | **岗位工作描述** | **人数****（性别）** | **拟实习期限** | **学历要求** | **待遇** | **对实习学生专业要求** |
| 共青团营口市委员会 | 办公室 | 协助办公室日常工作、党建工作 | 2 | 1个月 | 本科及以上 | 提供早午餐 | 中文类、计算机类 |
| 组宣部 | 协助宣传相关工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供早午餐 | 具备一定的公文写作基础；能够使用Office等办公软件；熟悉微信公众平台等新媒体运营、视频剪辑、海报制作等相关工作予以优先考虑。 |
| 青年发展部 | 协助青发部开展各类活动 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供早午餐 | 不限 |
| 社会统联部 | 协助统联部日常工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供早午餐 | 不限 |
| 学少部 | 协助学少部日常工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供早午餐 | 中文类、计算机类 |
| 营口市文化旅游和广播电视局 | 党群 | 政务实习 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 引导员 | 事业单位实习 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市自然资源事务中心 | 党群 | 党群业务 | 2 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 综合管理 | 办公室综合 | 4 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 引导员 | 业务引导 | 2 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 窗口 | 业务办理 | 2 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 营口市鲅鱼圈区妇女联合会 | 办公室文员 | 办公室文字综合 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市鲅鱼圈区红海街道办事处 | 社区工作者 | 物业管理相关 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 工商管理类 |
| 办公室文员 | 办公室文字综合 | 2 | 1个月 | 专科及以上 |  | 汉语言文学类 |
| 社区工作者 | 社区党建工作 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 法学专业 |
| 共青团老边区委员会 | 宣传部 | 新闻岗 | 5 | 1个月 | 专科及以上 |  | 新闻专业优先 |
| 营口市站前区八田地街道办事处 | 八田地街道办事处党建专干 | 党员资料整理、归纳记录 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市站前区八田地街道办事处 | 八田地街道富强社区民政专干 | 社会救助材料学习整理 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 八田地街道富强社区党建专干 | 党员资料整理、归纳记录 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 八田地街道惠安社区党建专干 | 党员资料整理、归纳记录 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 八田地街道三楼社区党建专干 | 党员资料整理、归纳记录 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 八田地街道五大门社区党建专干 | 党员资料整理、归纳记录 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市站前区东兴街道办事处 | 东兴街道办事处共青团工作者 | 共青团相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市站前区东兴街道办事处 | 东兴街道办事处党务工作者 | 组织、宣传相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 东兴街道办事处政务工作者 | 文秘相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市站前区建丰街道办事处 | 怡园社区社区工作者 | 负责社区党建日常工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 兴盛社区社区工作者 | 负责社区党建日常工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市站前区建设街道办事处 | 党政综合办公室 | 从事党办工作 | 1（男） | 1个月 | 本科及以上 | 提供午餐 | 不限 |
| 党政综合办公室 | 从事办公室工作 | 1（女） | 1个月 | 本科及以上 | 提供午餐 | 不限 |
| 营口市站前区跃进街道办事处 | 跃进街道办事处共青团工作者 | 共青团相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市站前区跃进街道办事处 | 振华社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 兴华社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 兴跃社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 站前社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 万有社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 勤俭社区民政工作者 | 民政相关工作 | 1 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 团大石桥市委 | 共青团工作者 | 共青团相关工作 | 2 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市西市区滨海街道办事处新湖社区 | 社区专干 | 负责报表，材料整理 | 1 | 1个月 | 专科及以上 | 提供午餐 | 不限 |
| 营口市西市区滨海街道鑫海社区 | 专干 | 负责文字综合相关工作 | 3（男） | 1个月 | 本科及以上 | 提供午餐 | 汉语言类 |
| 专干 | 负责多媒体编辑工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供午餐 | 艺术类、设计学类 |
| 专干 | 负责管理、教育相关工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 | 提供午餐 | 师范类 |
| 营口市西市区得胜街道得胜社区 | 专干 | 负责文字综合相关工作 | 2 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 专干 | 负责多媒体编辑工作 | 1 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区得胜街道新腾达社区 | 专干 | 负责文字综合相关工作 | 1（男） | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 专干 | 负责管理、教育相关工作 | 1（男） | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区渔市街道办事处渡口社区 | 宣传 | 宣传相关工作 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 政工 | 党务相关工作 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区渔市街道河北社区 | 宣传 | 宣传工作 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 党建 | 党建工作 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 民政 | 民政工作 | 1（男） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区渔市街道西环社区 | 党建、行政 | 社区工作 | 3 | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区得胜街道红运社区 | 志愿者协调人员 | 创城等工作 | 20 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 接待人员 | 服务大厅接待 | 2 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 宣传员 | 社区宣传工作 | 2 | 1个月 | 不限 |  | 不限 |
| 营口市西市区五台子街道华安社区 | 社区党务 | 撰写材料 | 1（女） | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 宣传 | 协助处理宣传材料 | 1（女） | 1个月 | 本科及以上 |  | 不限 |
| 共青团 | 协助处理共青团事务 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 城建 | 协助处理工作 | 1（男） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区五台子街道华安社区 | 民政 | 协助日程工作 | 1 | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 计生 | 协助报表 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 营口市西市区五台子街道建新社区 | 党务 | 撰写材料 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 共青团 | 协助处理共青团事务 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 城建 | 协助处理工作 | 1（男） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 民政 | 协助日程工作 | 1（男） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |
| 计生 | 协助报表 | 1（女） | 1个月 | 专科及以上 |  | 不限 |